

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. október 09-én 15.00 órakor tartott, alakuló nyilvános üléséről, a hivatalban

Rendeletek száma és tárgya:

11/2024. (X.10.)	Szervezeti és Működési Szabályzat

Határozatok száma és tárgya:

39/2024. (X.09.)	Ideiglenes szavazatszámoló bizottság létrehozása
40/2024. (X.09.)	Alpolgármester megválasztása
41/2024. (X.09.)	Polgármester személyes érintettsége
42/2024. (X.09.)	Polgármester illetményének, költségterítésének megállapítása
43/2024. (X.09.)	Alpolgármester személyes érintettsége
44/2024. (X.09.)	Alpolgármester tiszteletdíjának, költségterítésének megállapítása
45/2024. (X.09.)	Alpolgármester tényleges tiszteletdíjának, költségterítésének megállapítása
46/2024. (X.09.)	Az önkormányzat állandó bizottságainak megválasztása
47/2024. (X.09.)	Döntés a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásba történő delegálásról
48/2024. (X.09.)	Döntés idők nap rendezvényről

Napirendi pont

- 1./ A HVB elnök választásokat érintő összefoglalója
Előterjesztő: HVB elnök
- 2./ A képviselők eskütétele
Előterjesztő: HVB elnök
- 3./ A polgármester eskütétele
Előterjesztő: HVB elnök
- 4./ Az alpolgármester megválasztása
Előterjesztő: polgármester
- 5./ Az alpolgármester eskütétele
Előterjesztő: polgármester
- 6./ A polgármester illetményének, költségterítésének megállapítása
Előterjesztő: alpolgármester
- 7./ Az alpolgármester tiszteletdíjának, költségterítésének megállapítása
Előterjesztő: polgármester
- 8./ Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata
Előterjesztő: polgármester
- 9./ Az önkormányzat állandó bizottságainak megválasztása
Előterjesztő: polgármester

- 10./ Vagyonnyilatkozat tételre és köztartozás mentes adózói adatbázisba való felvételre figyelem felhívása
Előterjesztő: polgármester
11./ Egyéb ügyek, indítványok

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének nyilvános alakuló ülésén 2024. október 09-én 15.00 órakor a hivatal helyiségében.

Jelen vannak:	Kovács András	polgármester
	Barta Lóránt	képviselő
	Beraxa Krisztina	képviselő
	Kovács Gyula	képviselő
	Surányiné Józsa Andrea	képviselő
	Telek József	képviselő
	Utassy Beatrix	képviselő

Igazoltan távol van:

Jelen van tanácskozási joggal: dr. Joó-Kovács Anita jegyző

Meghívott: Sipos Istvánné
Csirmaz Józsefné HVB elnök

Jegyzőkönyvvezető: dr. Joó-Kovács Anita jegyző

Kovács András polgármester:

Köszöntöm a mai alakuló Képviselő-testületi ülés valamennyi résztvevőjét. Elsősorban a frissen megválasztott települési önkormányzati képviselőket, és azokat is, akik maradtak az előző ciklusról, valamint az ülésen tanácskozási joggal jelenlévőt, meghívottakat.

Megállapítom, hogy a képviselő-testület ülése határozatképes, a megválasztott hat képviselő és a polgármester az ülésen valamennyien megjelentek. Az ülést megnyitom.

Javaslom, hogy a képviselő-testület a mai ülés jegyzőkönyv hitelesítőjeként válassza meg Barta Lóránt és Telek József képviselőket. Aki egyetért ezzel a javaslattal kézfelemeléssel szavazzon.

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül elfogadta jegyzőkönyv hitelesítőknak Barta Lóránt képviselőt és Telek József képviselőt.

Kovács András polgármester:

Szeretném ismertetni a képviselő-testülettel a napirendi pontokat.

- 1./ A HVB elnök választásokat érintő összefoglalója

- Előterjesztő: HVB elnök
- 2./ A képviselők eskütétele
Előterjesztő: HVB elnök
- 3./ A polgármester eskütétele
Előterjesztő: HVB elnök
- 4./ Az alpolgármester megválasztása
Előterjesztő: polgármester
- 5./ Az alpolgármester eskütétele
Előterjesztő: polgármester
- 6./ A polgármester illetményének, költségtérítésének megállapítása
Előterjesztő: alpolgármester
- 7./ Az alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítása
Előterjesztő: polgármester
- 8./ Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata
Előterjesztő: polgármester
- 9./ Az önkormányzat állandó bizottságainak megválasztása
Előterjesztő: polgármester
- 10./ Vagyonnyilatkozat tételre és köztartozás mentes adózói adatbázisba való felvételre figyelem felhívása
Előterjesztő: polgármester
- 11./ Egyéb ügyek, indítványok

Kovács András polgármester:

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a mai ülésünk napirendi pontjait fogadja el.

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül elfogadta a napirendi pontokat.

Kovács András polgármester:

1./ napirendi pont

A HVB elnök választásokat érintő összefoglalója:

Tisztelt Képviselő-testület!

Felkérem a Helyi Választási Bizottság elnökét, Csirmaz Józsefnét, hogy az önkormányzati választások tapasztalatairól, az eredményekről tájékoztassa a képviselő-testületet.

A választás hivatalos eredményéről szóló tájékoztatás az alakuló ülés jegyzőkönyvének mellékletét képezi.

Csirmaz Józsefné HVB elnök a tájékoztatóját megtartotta.

Melléklet: Beszámoló

Kovács András polgármester: Köszönöm a Helyi Választási Bizottság Elnökének a közreműködését és a választási bizottsági munkáját.

Kovács András polgármester:

2. napirendi pont

A képviselők eskütétele:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 28. § (2) bekezdése értelmében az önkormányzati képviselő a képviselő-testület alakuló ülésén, a képviselő-testület előtt az 1. melléklet szerinti szöveggel esküt tesz és erről okmányt ír alá.

Az eskü szövegét az Mötv. melléklete tartalmazza. A HVB Elnöke az esküszöveget előolvassa, majd a képviselők utána mondják a szöveget. Az eskü elmondása után a képviselők aláírásukkal látják el az eskü nyomtatványt.

Csirmaz Józsefné HVB Elnök:

Felkérem a megválasztott képviselőket, hogy az eskü szövegét, mondják utánam!

„Én,, becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek, jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom, önkormányzati képviselői tisztségemből eredő feladataimat Egercsehi község fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom. (Az eskütevő meggyőződése szerint)
Isten engem úgy segítjen.”

Kovács András polgármester:

3. napirendi pont

A polgármester eskütétele:

Felkérem a Helyi Választási Bizottság elnökét, hogy a polgármesteri eskütételnél működjön közre.

Csirmaz Józsefné HVB elnök: Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy az Mötv 66. §-a szerint a polgármester tagja a képviselő-testületnek, a testület határozatképessége, döntéshozatala, működése szempontjából települési képviselőnek tekintendő.

Felkérem polgármester urat, az eskü szövegét mondja utánam.

„Én Kovács András – becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek, jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom, polgármesteri tisztségemből eredő feladataimat Egercsehi község fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet, a magyar nemzet javára gyakorlom. (Az eskütevő meggyőződése szerint:)
Isten engem úgy segítjen.”

Csirmaz Józsefné HVB elnök: Bejelentem, hogy a hatályos jogszabályok értelmében Egercsehi Községi Önkormányzat képviselő-testülete megalakult.

Kovács András polgármester:

4. napirendi pont

Az alpolgármester megválasztása:

Az Mötv. 74. § (1)-(2) bekezdése értelmében a képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert választ. Az alpolgármester jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait.

Javaslom Kovács Gyula László képviselőt társadalmi megbízatású alpolgármesterré választani, mert ő a nyugdíjas egyesület elnöke is, tevékenyen vesz részt a település életében, úgy gondolom, hogy nagy segítségemre lenne a munkában. Már az előző ciklusban is bizonyította ezt. Nyugdíjas és jobban ráér a település életével foglalatoskodni.

Az alpolgármesternek javasolt képviselő kérésére a választás idejére zárt ülést kell tartani. Kérdezem Kovács Gyula Lászlót, hogy kéri-e zárt ülés tartását?

Kovács Gyula képviselő: Nem kérem.

Kovács András polgármester:

A titkos szavazás lebonyolítása érdekében javaslok egy 2 tagú ideiglenes bizottság létrehozását. Az ideiglenes szavazatszámláló bizottság a titkos szavazás technikai lebonyolításáért felel, és a szavazás menetéről, annak eredményéről külön jegyzőkönyvet készít, mely jegyzőkönyv az alakuló ülés jegyzőkönyvének mellékletét képezi.

Javaslok az ideiglenes bizottság elnökének Beraxa Krisztina és tagjának Surányiné Józsa Andrea képviselőt. Kérem erről szavazzunk!

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül megválasztotta az ideiglenes bizottság elnökét és tagját.

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
39/2024. (X.09.) önkormányzati határozata
ideiglenes bizottság létrehozásáról

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az SzMSz 48. § (4) bekezdése alapján az alpolgármester titkos szavazással történő megválasztásához 2 tagú ideiglenes szavazatszámláló bizottságot hoz létre. Elnökének Beraxa Krisztina képviselőt, tagjának Surányiné Józsa Andrea képviselőket választja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: az ideiglenes bizottság elnöke

Kovács András polgármester:

Jegyző Asszony átadja az ideiglenes bizottság elnökének a dokumentumokat a titkos szavazás lebonyolításához. Kérem a képviselőket, hogy a titkos szavazásra egyenként vonuljanak át az erre kijelölt helyiségre és a szavazás lebonyolításának idejére szünetet rendelék el.

Szünet után.

Kovács András polgármester: Kérem az Ideiglenes Bizottság elnökét, hogy ismertesse a titkos szavazás eredményét.

Beraxa Krisztina képviselő: Tájékoztatom a megjelenteket, hogy a szavazatszámláló bizottság elvégezte a munkáját, a titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készült. 7 fő szavazhatott, az urnában 7 érvényes szavazat volt. Az ideiglenes bizottság megállapította, hogy a testület 7 igen szavazattal Kovács Gyula Lászlót választotta meg alpolgármesternek.

Kovács András polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület Egercsehi Községi Önkormányzat alpolgármesterévé Kovács Gyula László képviselőt megválasztotta. Gratulálok a megválasztott alpolgármesternek, eredményes, jó munkát kívánok az alpolgármesteri teendőik ellátásában.

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül elfogadta Kovács Gyula László képviselőt az alpolgármesteri tisztségre, ezért az alábbi határozati javaslat elfogadását terjesztem a képviselők elé:

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
40/2024. (X.09.) önkormányzati határozata
az alpolgármester megválasztásáról

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az ideiglenes szavazatszámláló bizottság külön jegyzőkönyve alapján az Mötv. 74. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére Kovács Gyula László egercsehi lakost választja meg alpolgármesternek, aki feladatát társadalmi megbízatásban látja el.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Kovács András polgármester:

5./ napirendi pont

Az alpolgármester eskütétele:

Az alpolgármester megválasztását követően e tisztségében is esküt tesz. Az esküszöveget a polgármester olvassa elő, majd az eskü letételét követően az alpolgármester aláírásával látja el az esküokmányt.

Az alpolgármester eskütételi kötelezettsége az Mötv. 79. § (2) bekezdésén alapul:

Kérem a megválasztott alpolgármestert, hogy esküjét szíveskedjen letenni, a szöveget mondja utánam.

„Én, Kovács Gyula László – becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek, jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom, alpolgármesteri tisztségemből eredő feladataimat Egercsehi község fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet, a magyar nemzet javára gyakorlom. (Az eskütevő meggyőződése szerint:) Isten engem úgy segítjen.”

Kovács András polgármester:

6. napirendi pont

A polgármester illetményének, költségterítésének megállapítása:

Bejelentem személyes érintettségemet. A polgármester illetményének megállapítása napirend vezetését átadom az alpolgármester részére.

Kovács Gyula László alpolgármester: Megkérem a Képviselő-testületet, hogy szavazzunk a polgármester személyes érintettsége miatt, hogy a testület kizárja-e a döntéshozatalból. Javaslom, hogy ne.

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta.

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testület
41/2024. (X. 09.) önkormányzati határozata
személyes érintettségről

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Kovács András polgármestert illetményének és költségtérítésének megállapítása során nem zárja ki a döntéshozatalból.

Kovács Gyula László alpolgármester:

A főállású polgármester illetménye az Mötv. 71. § (4) bekezdés b) pontja alapján az 501–1500 fő lakosságszámú település polgármestere esetében a (2) bekezdésben meghatározott összeg (1.300.000,-Ft) 50 %-a. Ez az összeg bruttó 650.000,-Ft. Az Mötv. 71. § (6) bekezdése alapján a polgármester havonta az illetményének 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult. Ennek összege bruttó 97.500,-Ft. Kérem a Képviselő-testületet szavazzunk erről!

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül elfogadta a polgármester illetmény és költség terítésének összegét.

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testület

42/2024. (X.09.) önkormányzati határozata

a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról

1. Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdés b) pontja alapján Kovács András főállású polgármester illetménye havi bruttó 650.000,-Ft.
2. Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (6) bekezdés alapján Kovács András főállású polgármester költségtérítése az illetmény 15 %-ának megfelelő havi bruttó 97.500,-Ft összeg.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

Kovács Gyula László alpolgármester: Visszaadja az ülés vezetését a polgármester úrnak.

Kovács András polgármester:

7. napirendi pont

Az alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítása:

Kovács Gyula László alpolgármester: Bejelentem személyes érintettségemet.

Kovács András polgármester: Kérem a képviselő-testületet, hogy szavazzunk a személyes érintettsége miatt, hogy a testület kizárja-e a döntéshozatalból. Javaslom, hogy ne zárjuk ki.

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta.

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testület

43/2024. (X.09.) önkormányzati határozata

személyes érintettségről

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Kovács Gyula László alpolgármestert tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítása során nem zárja ki a döntéshozatalból.

Kovács András polgármester: Az Mötv. 80. § (2) bekezdés alapján a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. Ez az összeg bruttó 292.500,-Ft-ot. Az Mötv. 80. § (3) bekezdés alapján a társadalmi megbízatású alpolgármester havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult. Ez az összeg bruttó 43.875,-Ft. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat. Kérem szavazzunk ennek a megállapításáról!

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül elfogadta az alpolgármester tiszteletdíjának és költség terítésének összegét és a következő határozatot hozza:

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
44/2024. (X. 09.) önkormányzati határozata
az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról

1. Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2) bekezdés alapján, hogy Kovács Gyula László társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíja 2024. október 01. napjától havi bruttó 292.500,- Ft.
2. Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (3) bekezdés alapján, hogy Kovács Gyula László társadalmi megbízatású alpolgármester költségtérítése a tiszteletdíj 15 %-ának megfelelően havi bruttó 43.875,-Ft.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

Kovács Gyula László alpolgármester:

Szeretnék lemondani a tiszteletdíj egy részéről és csak, annyit kérek, amennyit az előző alpolgármester is, bruttó 70.000,-Ft összeget, amely már tartalmazza a költségtérítés összegét is.

Kovács András polgármester:

Fentiek alapján kérem szavazzunk az alpolgármester tényleges tiszteletdíjának összegéről!

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testület
45/2024. (X. 09.) önkormányzati határozata
az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról

1. Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az alpolgármester írásbeli nyilatkozata alapján megállapítja, hogy Kovács Gyula László társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíja 2024. október 01. napjától havi bruttó 26.125,- Ft összeg.
2. Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az alpolgármester írásbeli nyilatkozata alapján megállapítja, hogy Kovács Gyula László társadalmi megbízatású alpolgármester költségtérítése 2024. október 01. napjától havi bruttó 43.875,- Ft.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

Kovács András polgármester:

8. napirendi pont

Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata:

A Képviselő-testület működésének egyik legfontosabb jogszabályi alapja a többször módosított 14/2019. (XI.27.) önkormányzati rendelete a Szervezeti és Működési Szabályzatról.

Az Mötv. 43. § (3) bekezdése alapján A képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja, vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét.

Az új képviselő-testületnek lehetősége van a működési szabályokat saját elképzelése szerint, a jogszabályi előírások keretei között, ismét megváltoztatni. Jegyző asszony a rendelet-tervezetet elkészítette, a meghívóval együtt kiküldésre került, módosító javaslat ezzel kapcsolatban nem érkezett.

Aki elfogadja a tartalmát az kézfelelemeléssel jelezze!

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő rendeletet alkotja:

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2024. (X. 10.) önkormányzati rendelete

a Szervezeti és Működési Szabályzatról

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1. §

(1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Egercsehi Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat)

(2) Az Önkormányzat székhelye: 3341 Egercsehi, Egri út 8.

- (3) Illetékességi területe: Egercsehi község közigazgatási területe.
- (4) Az önkormányzat jelképei a címer, zászló és pecsét. Az önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét külön rendelet állapítja meg.
- (5) Az Önkormányzat hivatalos bélyegzője kör alakú, közepén Magyarország címere látható, körfeliratát pedig „Egercsehi Községi Önkormányzat” képezi.
- (6) Az Önkormányzat hivatalának megnevezése: Egercsehi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Székhelye: 3341 Egercsehi, Egri út 8.
- (7) Az Önkormányzat hivatalos honlapja: www.egercsehi.hu.
- (8) A képviselő-testület szervei: a polgármester, a képviselő-testület bizottságai, a közös önkormányzati hivatal, társulás, továbbá a jegyző.

A települési önkormányzat feladata, hatásköre

2. §

- (1) Az Önkormányzat ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (a továbbiakban: Mötv.) meghatározott feladatokat, saját hatáskörében dönti el a feladatok ellátási módját.
- (2) Az Önkormányzat által ellátandó alaptevékenységek kormányzati funkciók szerinti felsorolását az 1. melléklet tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat által ellátott kötelező és önként vállalt feladatokat a 2. melléklet tartalmazza.
- (4) A képviselő-testület – a Mötv. 42. §-ban meghatározott kivételekkel - hatásköreit a polgármesterre, a bizottságaira, vagy a jegyzőre ruházhatja át. A képviselő-testület hatáskörének átruházásáról, illetve az átruházott hatáskör gyakorlásának visszavonásáról önkormányzati rendeletben, kizárólag egyedi döntést igénylő esetekben, határozattal dönthet. A képviselő-testület által átruházott hatáskörök felsorolását a 3. melléklet tartalmazza.

A képviselő-testület működése

3. §

- (1) A képviselő-testület tagjainak száma 7 fő. A képviselő-testület névsorát az 1. számú függelék tartalmazza.
- (2) A képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen az önkormányzati képviselőknek több mint a fele jelen van. A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni.
- (3) A javaslat elfogadásához az egyszerű többséget igénylő javaslat esetén a jelen lévő önkormányzati képviselők, minősített többséget igénylő javaslat esetén az önkormányzati képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.
- (4) Amennyiben a képviselő-testület határozatképtelen, a képviselő-testületi ülést a napirendi pontok változatlansága mellett legkésőbb 8 napon belüli időpontra újra össze kell hívni. A megismételt ülésen tisztázni szükséges a határozatképtelenség okait.

A képviselők jogai és kötelességei

4. §

(1) A képviselőt az Mötv.-ben és a Szervezeti és Működési Szabályzatban (a továbbiakban: SZMSZ) rögzített jogok és kötelezettségek illetik meg, illetőleg terhelik. Az önkormányzati képviselők jogai és kötelezettségei azonosak.

(2) A települési képviselő az alakuló ülésen, illetve a megválasztást követő ülésen az Mötv. szerint esküt tesz.

(3) Az önkormányzati képviselő az Mötv 32. §-ban foglalt kötelezettségein túl köteles:

- a) olyan magatartást tanúsítani, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre, a választók bizalmára,
- b) a település egészéért vállalt felelősséggel képviselni a választóinak érdekeit,
- c) tevékenyen részt venni a képviselő-testület munkájában,
- d) írásban vagy szóban bejelenteni, ha a képviselő-testület vagy a bizottság ülésén nem tud részt venni,
- e) a tudomására jutott állami, szolgálati, üzleti, valamint magántitkot megőrizni.

(4) A képviselő nem végezhet olyan tevékenységet, amely a község érdekeit sérti, vagy az ellen irányul.

A polgármester és a települési képviselő vagyonynyilatkozata

5. §

(1) A polgármester és az önkormányzati képviselő vagyonynyilatkozatát az Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonynyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi. A polgármester az összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést az Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonynyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottságnak adja át kivizsgálásra.

(2) A képviselőtestület tagjai és hozzátartozóik vagyonynyilatkozatának kezeléséről, nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló részletes szabályokat a 4. melléklet tartalmazza.

A képviselő-testület ülései

6. §

A képviselő-testület alakuló ülést, rendes, szükség szerint rendkívüli ülést és közmeghallgatást tart.

Alakuló ülés

7. §

(1) A képviselő-testület az alakuló ülést a választás eredményének jogerőssé válását követő tizenöt napon belül tartja meg.

(2) Az alakuló ülést a polgármester hívja össze és vezeti.

(3) A képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen a Mötv. szabályai szerint megalkotja, vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottságok tagjait és elnökét, dönt a polgármester és az alpolgármestert illetményéről, tiszteletdíjáról.

A képviselő-testület ülése

8. §

(1) A képviselő-testület az általa elfogadott éves munkaterv szerint, de minimum évente 6 alkalommal ülést tart, amely a képviselő-testület működésének alapja.

(2) Az éves munkaterv elkészítéséről a polgármester gondoskodik.

(3) A képviselő-testületi ülés a hónap utolsó hetében, szerdai napon, rendszerint 14 órakor kezdődik. A rendkívüli testületi ülés időpontja ettől eltérhet.

(4) A Képviselő-testület rendes üléseinek helye: 3341 Egercsehi, Egri út 8. (Egercsehi Községi Önkormányzat tanácsterme)

Rendkívüli ülés

9. §

(1) A polgármester a képviselő-testület ülését a munkatervétől eltérő időpontban is összehívhatja.

(2) A képviselő-testület rendkívüli ülését legkésőbb tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni

a) a települési képviselők egynegyedének,

b) a képviselő-testület bizottságának,

c) valamint a kormányhivatal vezetőjének

a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó írásbeli indítványára.

(3) Az indítvány alapján a képviselő-testület rendkívüli ülését a polgármester hívja össze a testületi ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával.

Az ülések nyilvánossága

10. §

(1) A képviselő-testületi ülés helyéről, időpontjáról és napirendjéről a lakosságot az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel hirdetményi és a község hivatalos honlapján történő közzététellel tájékoztatni kell.

(2) Az ülésen megjelent állampolgárok az ülésteremben a részükre kijelölt helyet foglalhatják el.

(3) Az állampolgároknak az ülést levezető kérdést, hozzászólást engedélyezhet, a felszólalás időtartama személyenként legfeljebb 3 perc, ismételt felszólalás esetén 1 perc.

(4) A képviselő-testület

a) zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén, továbbá

- b) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, valamint
- c) zárt ülést rendelhet el a vagyoniával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

(5) A zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a jegyző, továbbá meghívása esetén a polgármesteri hivatal ügyintézője, az érintett és a szakértő vesz részt. A nemzetiségi önkormányzat elnöke kizárólag az általa képviselt nemzetiséget érintő ügy napirendi tárgyalásakor vehet részt a zárt ülésen.

A képviselő-testületi ülés előkészítés

11. §

(1) A képviselő-testület üléseire meg kell hívni:

- a) a települési képviselőket,
- b) a jegyzőt,
- c) a területileg illetékes kormányhivatal vezetőjét, amennyiben a képviselő-testület ülését indítványozza,
- d) az önkormányzat szerveinek vezetőit, amennyiben az adott napirendi pont az által vezetett szervezeti egységet érinti és a polgármester a meghívását szükségesnek tartja.

(2) A képviselő-testület ülésére a polgármester meghívhatja azt, akinek megjelenését indokoltnak tartja.

(3) Az írásbeli előterjesztéseket lehetőleg a meghívóval együtt, de legkésőbb a képviselő testületi ülés megkezdéséig közölni kell a meghívottakkal. Azok részére, akiket csak bizonyos napirendi pontok tárgyalásához hívtak meg, írásbeli előterjesztést csak ahhoz a napirendi ponthoz kapcsolódóan kell közölni, amelyikhez meghívásuk kapcsolódik.

A képviselő-testület ülésének napirendje

12. §

(1) A képviselő-testület ülésének napirendjét a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé, amelynek alapján a napirendet a képviselő-testület állapítja meg. A napirendi pontokat a képviselő-testület az általa elfogadott sorrend szerint tárgyalja.

(2) A napirend elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.

(3) A napirendi pont elhalasztását bármely települési képviselő indítványozhatja, amelyről a képviselő-testület - az elhalasztás indokolását követően - vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz, egyidejűleg a polgármester javaslatára meghatározza a napirendi pont tárgyalásának új időpontját.

Napirendre vétel

13. §

(1) Az ülés napirendjére felvenni azon

- a) előterjesztéseket,
- b) önálló indítványokat,

c) nem önálló indítványokat
lehet, amelyek a képviselő-testületi rendes ülést megelőző 3. napig a polgármesterhez beérkeznek.

(2) Amennyiben a polgármester által megállapított napirend valamely pontjához módosító indítvány érkezik, a polgármester a módosító indítvány alapján a napirendet kiegészítheti, illetőleg módosíthatja. Amennyiben a polgármester a módosító indítvány alapján a napirend kiegészítését, módosítását nem javasolja, a képviselő-testület napirend előtt egyszerű többséggel szavaz arról, hogy a napirend az indítványnak megfelelően kiegészítésre, módosításra kerüljön -e.

(3) A polgármester bármikor javasolhatja a napirend kiegészítését, vagy módosítását, amelyről a képviselő-testület egyszerű többséggel dönt.

(4) A napirendi pontok tárgyalásának sorrendjét az alábbiak szerint kell meghatározni:

- a) rendeleti javaslatok,
- b) határozati javaslatok,
- c) beszámolók,
- d) tájékoztatók.

(5) A polgármester indokolt esetben jogosult a napirendi pontok tárgyalási sorrendjét a (4) bekezdésben foglaltaktól eltérően meghatározni, vagy megváltoztatni.

Előterjesztések

14. §

Előterjesztésnek minősül a képviselő-testület tagja, a jegyző vagy a képviselő-testületi bizottság elnöke által előzetesen írásban benyújtott

- a) rendeleti javaslat,
- b) határozati javaslat,
- c) beszámoló és
- d) tájékoztató.

Az írásos előterjesztés tartalmi és formai követelményei

15. §

(1) A képviselő-testület vagy bizottsága ülésére előterjesztést szóban vagy írásban lehet tenni.

(2) Csak írásos előterjesztés készíthető a képviselő-testület hatásköréből át nem ruházható ügyekben.

16. §

(1) Az előterjesztés tartalmazza

- a) a tárgyat és a tényállást,
- b) a lehetséges döntési változatokat és azok jogszabályi alapját,
- c) a változatok indokait,
- d) szükség szerint a döntési javaslatot (rendelet-tervezet vagy határozati javaslat) és a felelőst, valamint a határidő megjelölését.

(2) A határozati javaslat tartalmazza a végrehajtási határidő és a végrehajtásért felelős személy megnevezését. Felelősként megjelölt személy a polgármester, a bizottság elnöke, a jegyző, valamint intézményvezető lehet.

(3) A végrehajtás határidejét naptári napban vagy - egy éven túli folyamatos feladat meghatározásakor - folyamatos jelöléssel kell előírni. Amennyiben a végrehajtásra rendelkezésre álló időtartam vagy határnap a határozati javaslat szövegébe beépítésre került, a határidő megjelöléseként az „értelem szerint” kifejezés is használható.

(4) A felelős és határidő megjelölés elhagyása csak abban az esetben lehetséges, ha tájékoztató jellegű, további intézkedést nem igénylő napirendi pontról van szó.

Egyes előterjesztésekre vonatkozó külön szabályok

17. §

(1) A képviselő-testület bizottsága által készített előterjesztésnél a bizottság elnöke a felelős azért, hogy az előterjesztés az előírt határidőre elkészüljön. A bizottság elnöke köteles az előterjesztések készítése során a jelen rendeletben foglaltakat figyelembe venni.

(2) Önkormányzati intézmény előterjesztése (beszámoltatása) esetén az intézmény vezetője felelős azért, hogy az előterjesztés az előírt határidőben elkészüljön. Az előterjesztés elkészítésénél a jelen rendeletben foglalt követelményeket figyelembe kell venni.

Rendkívüli előterjesztés

18. §

(1) Rendkívüli előterjesztésnek minősül minden olyan előterjesztés, amelynek szükségessége az adott képviselő-testületi ülést megelőzően merült fel és a szoros határidő, az önkormányzat halasztást nem tűrő érdeke, vagy más különösen nyomós indok miatt az előterjesztésekre egyébként vonatkozó eljárási rend szabályait nem lehetett megtartani.

(2) A rendkívüli előterjesztés a képviselő-testületi ülés megkezdésig az ülésen kiosztható vagy szóban előterjeszthető.

A képviselő-testületi ülések összehívása

19. §

A képviselő-testület ülését a polgármester hívja össze és vezeti, akadályoztatása esetén e hatáskörét az alpolgármester gyakorolja. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy tartós akadályoztatásuk esetében az Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság elnöke hívja össze a képviselő-testületet, és vezeti a képviselő-testület ülését.

A rendes ülés összehívása

20. §

(1) A képviselő-testület ülését írásbeli meghívóval kell összehívni.

(2) A meghívót a napirendek írásos anyagaival együtt elektronikus úton úgy kell kézbesíteni, hogy azt az ülés előtt legalább 4 nappal megkapják a képviselők és a meghívottak.

(3) Rendkívüli ülés esetén a meghívót a napirendek írásos anyagaival együtt legalább az ülés megkezdése előtt 2 nappal kell elektronikus úton kézbesíteni. Indokolt esetben a meghívó és a napirendek írásos anyaga a képviselő-testületi ülés megkezdése előtt is kiosztható. Rendkívüli esetben a meghívás rövidebb úton is történhet (pl.: telefon, e-mail stb.)

A tanácskozás rendje

21. §

(1) Az ülést az ülést vezető nyitja meg, majd ezt követően tájékoztatja a képviselő-testületet a távollévőről és a távollét okáról. Megállapítja a határozatképességet, amelyet az egész ülés tartama alatt folyamatosan ellenőriz. Határozatképesség esetén javaslatot tesz az ülés napirendjére, majd javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezetők személyére.

(2) Az ülésvezető ülésvezetési feladatai, jogköre:

- a) az ülés vezetése,
- b) a szó megadása, megtagadása,
- c) szó megvonása, tárgyra térésre felszólítás,
- d) napirend előtti és ügyrendi kérdésben történő szó megadása és megtagadása,
- e) az ülés félbeszakítása,
- f) napirendi pont tárgyalásának elnapolása,
- g) tárgyalási szünet elrendelése,
- h) napirendek összevont tárgyalására javaslattevés.

(3) Az ülésvezető vitavezetési feladatai:

- a) napirendi pontonként megnyitja és berekeszti a vitát,
- b) szavazást rendel el,
- c) megállapítja a szavazás eredményét,
- d) kimondja a határozatot.

(4) Az ülésvezető egyéb feladatai, jogköre:

- a) felszólalási jog a képviselő-testület ülésén bármikor,
- b) az ülés rendjének biztosítása.

(5) Minden jelenlevő köteles a tanácskozás rendjét tiszteletben tartani és a részére kijelölt helyen tartózkodni.

(6) A tanácskozás rendjének fenntartása az ülést vezető feladata. Az ülést vezető

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgyalási témától, valamint aki a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő kifejezéseket használ;
- b) megvonja a szót a hozzászólótól, ha a második felszólítás is eredménytelen volt. Akitől a szót megvonták, ugyanabban az ügyben nem szólalhat fel újra;
- c) rendre utasítja azt, aki a képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít;
- d) ismétlődő rendzavarás esetén, figyelmeztetés után a terem elhagyására kötelezheti a rendbontót, és a testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz arról, hogy az érintett személy a továbbiakban részt vehet-e a tanácskozáson.

(7) Bármely képviselő javaslatára a polgármester vagy a képviselő-testület legfeljebb 30 perc időtartamú tárgyalási szünetet rendelhet el.

(8) Amennyiben a képviselő-testület ülésén olyan esemény történik, amely a napirendi pontok tárgyalását ellehetetleníti, az ülésvezető az ülést határozott időre félbeszakíthatja. Az ülés félbeszakításának időtartama legfeljebb egy óra lehet.

(9) Az ülésvezető a rendfenntartás érdekében tett intézkedéseivel kapcsolatban felszólalásnak nincs helye.

Napirendek megtárgyalásának szabályai

22. §

(1) Az ülést vezető minden egyes előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, de javasolhatja egyes napirendek összevont tárgyalását is.

(2) Napirendenként elsőként a napirendi pont előterjesztője, vagy előadója ismerteti a szóbeli előterjesztést, illetve az írásbeli előterjesztést kiegészítheti.

(3) Az első hozzászólás joga az előterjesztést előzetesen véleményező illetékes bizottságok elnökeit illeti meg, legfeljebb 5 perc időtartamban.

(4) Az előadóhoz a napirendi ponttal kapcsolatban a testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak kérdést intézhetnek, amelyre a vita előtt kell választ adni.

(5) A képviselő-testületi ülésre meghívottak az ülésen a napirendi pontokhoz kapcsolódóan felszólalhatnak.

23. §

(1) Egy felszólaló egy napirendi ponthoz legfeljebb két esetben szólhat hozzá. Az első felszólalás ideje 4 percnél, a második 3 percnél hosszabb nem lehet. Harmadik felszólalást a polgármester engedélyez legfeljebb 2 perc terjedelemben.

(2) Az előadó, a polgármester, a polgármesteri hivatal napirendben érintett dolgozója, az alpolgármester, és a jegyző a napirendi kérdéshez az ülést vezető engedélyével, több alkalommal is hozzászólhatnak.

(3) A hozzászólók sorrendjét az ülés vezetője határozza meg.

(4) Ha a napirendhez már több felszólaló nincs, az ülés vezetője lehetőséget ad az előadónak - legfeljebb 3 perc időtartamban - az elhangzottak véleményezésére, majd a vitát lezárja.

24. §

(1) Az ülést vezető a vita lezárását követően összefoglalja az elhangzottakat.

(2) A döntési javaslatot az előterjesztő a vita bezárásáig megváltoztathatja, a módosító javaslatot a képviselő a szavazás megkezdéséig bármikor visszavonhatja.

(3) A szavazás előtt a jegyzőnek szót kell adni, amennyiben észrevételt kíván tenni. Az ülésvezető munkáját a jegyző segíti, aki köteles jelezni, ha a döntés meghozatala vagy a képviselő-testület működése során jogszabálysértést észlel, amelyet a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

Közérdekű kérdés, bejelentés, javaslat

25. §

(1) A települési képviselő a képviselő-testületi ülés napirendjének megtárgyalása után - 2 perc időtartamban szóban vagy írásban - a polgármesterhez, jegyzőhöz, a bizottság elnökéhez önkormányzati ügyben, - az Mötv.-ben 32. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott felvilágosítás kérelesen kívül - közérdekű kérdést intézhet, amelyre az ülésen szóban - vagy legkésőbb 30 napon belül írásban - érdemi választ kell adni. Az írásban adott válasziról a képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatni kell.

(2) Közérdekű kérdésnek minősül minden olyan önkormányzati ügy, amely a képviselő-testületi hatáskörbe tartozó szervezetre, annak működésére, pályázat előkészítésére vagy lebonyolítására stb. vonatkozó tudakozódás, amely nem kapcsolódik az ülés napirendjének témaköréhez.

Személyes érintettség

26. §

(1) A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A települési képviselő legkésőbb az adott napirend tárgyalása előtt köteles bejelenteni a személyes érintettséget. Közeli hozzátartozó alatt a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben meghatározott közeli hozzátartozót kell érteni.

(2) A kizárásról az érintett települési képviselő kezdeményezésére, vagy bármely települési képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

(3) A kizárásról szóló döntéshez egyszerű többség szükséges.

(4) A bejelentési kötelezettség első ízben történő elmulasztása esetén figyelmeztetés alkalmazására kerül sor, további esetben a mulasztónak a bejelentési kötelezettség elmulasztásáról való tudomásszerzéskor érvényes havi illetménye, tiszteletdíja – a mulasztások számától függetlenül – 1 havi időtartamra 10%-kal csökken. A személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztása miatt a jogkövetkezmény a mulasztás tudomásra jutásától számított 30 napon belül, de legkésőbb a tény bekövetkezésétől számított 6 hónapon belül állapítható meg.

(5) A személyesen érintett képviselő érintettségének jelzése mellett bejelentheti, hogy az adott döntéshozatalban nem kíván részt venni.

Nyílt szavazás

27. §

(1) A nyílt szavazás során az ülést levezető „igen”, vagy „nem”, vagy „tartózkodom” kérdésére a képviselők kézfelemeléssel szavaznak.

(2) Az ülésvezető a vita lezárása után elsőként elhangzásuk sorrendjében a támogatott módosító indítványokkal módosított javaslatokat teszi fel szavazásra. Ha nincs módosító javaslat az eredeti javaslatot teszi fel szavazásra. Először az igen szerinti válaszra kér szavazást, majd a nem szavazatokra, végül a tartózkodom szavazatra. Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, az ülést vezető a szavazást köteles megismételni.

(3) Az ülésvezető megállapítja és kihirdeti a javaslat mellett, majd az ellene szavazók számát. Az ellenszavazat tényét név szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben, ha azt az érintett képviselő kéri.

Név szerinti szavazás

28. §

(1) Az ülésvezető név szerinti szavazást rendel el, ha azt bármely képviselő indítványozza.

(2) Név szerinti szavazást a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel, a Mötv. 48. § (3) bekezdésében meghatározott ügyek kivételével bármely ügyben elrendelhet.

(3) A név szerinti szavazásnál a jegyző felolvassa a képviselő-testületi tagok névjegyzékét, akik nevük elhangzása után „igen” -nel, vagy „nem” -mel, vagy „tartózkodom” -mal szavaznak. A jegyző a képviselő által adott választ a névjegyzéken rögzíti. A szavazás a névjegyzék felolvasása és a válaszok megadása után befejeződik.

(4) A név szerinti szavazás eredményét tartalmazó névjegyzéket - az ülésvezető és a jegyző aláírásával hitelesítve - az eldöntött kérdésre utalással a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyv első példányához kell csatolni.

Titkos szavazás

29. §

(1) A Mötv. 46. § (2) bekezdésében meghatározott ügyekben titkos szavazás tartható. A titkos szavazást kezdeményezheti a polgármester vagy bármelyik települési képviselő. A titkos szavazás elrendeléséről a képviselő-testület vita nélkül egyszerű szótöbbséggel dönt.

(2) A titkos szavazást az Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonnyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság legalább 2 képviselő tagjából, és a jegyzőből álló szavazatszámláló bizottság bonyolítja le.

(3) A szavazás borítékba zárt szavazólapon történik.

(4) A szavazatszámláló bizottság összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát, arányát, majd a szavazásról jegyzőkönyvet készít.

(5) A szavazás eredményéről a jegyző a testületnek beszámol.

Az önkormányzati döntések

30. §

A képviselő-testület döntése:

- a) önkormányzati rendelet,
- b) határozat.

A rendeletalkotás

31. §

(1) A rendeletalkotását (módosítását, hatályon kívül helyezését) kezdeményezheti

- a) a polgármester,
- b) a képviselő,
- c) a képviselő-testület bizottsága,
- d) a jegyző.

(2) A képviselő és a bizottság az indítványt a polgármesterhez nyújtják be. A polgármesternek vagy a jegyzőnek az indítványt közvetlenül a képviselő-testülethez kell előterjeszteniük.

(3) A rendelet-tervezet szakmai előkészítése a jegyző feladata.

32. §

(1) A rendeletalkotást kezdeményező előterjesztés rendelet-tervezetből, indokolásból és előzetes hatásvizsgálati lapból áll.

(2) A rendelettervezet előterjesztésében az előkészítés során tett javaslatokat szerepeltetni kell.

33. §

(1) A rendeleteket a polgármester és a jegyző írja alá.

(2) A rendeletet a hivatal hirdetőtáblájára történő kifüggesztéssel kell kihirdetni. A hirdetményt tizenöt napra kell kifüggeszteni, és azon fel kell tüntetni a kifüggesztés és a levétel napját. A kihirdetés időpontja a kifüggesztés napja.

(3) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik. A kihirdetést követően haladéktalanul megküldi a kormányhivatalnak.

(4) A jegyző gondoskodik arról, hogy a hatályos rendeletek egységes szerkezetben az önkormányzat honlapjára is felkerüljenek.

(5) Ha a rendelet kihirdetett szövege eltér a rendelet aláírt szövegétől, a polgármester vagy jegyző kezdeményezi az eltérés helyesbítését. A rendelet a hatálybalépését megelőzően, de legkésőbb a kihirdetést követő hatodik munkanapon helyesbíthető. Az eltérés megállapítása esetén a helyesbítés megjelentetéséről a jegyző a rendelet kihirdetésével azonos módon gondoskodik.

Határozathozatal

34. §

(1) Határozat meghozatalát kezdeményezheti

- a) a polgármester;
- b) a képviselő;
- c) a képviselő-testület bizottsága;
- d) a jegyző.

(2) A képviselő és a bizottság az indítványt a polgármesterhez nyújtja be. A polgármesternek vagy a jegyzőnek az indítványt közvetlenül a képviselő-testülethez kell előterjesztenie.

(3) A határozati javaslat szakmai előkészítése a jegyző feladata.

35. §

- (1) Az ülést vezető az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra úgy, hogy először elhangzásuk sorrendjében a módosító javaslatokról kell dönteni.
- (2) A képviselő-testület határozata tartalmazza a képviselő-testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, valamint a végrehajtás határidejét, továbbá a végrehajtásért felelős megnevezését.
- (3) Az elfogadott határozat szövegét az ülés vezetője kihirdeti.
- (4) A képviselő-testület az ülésről készült jegyzőkönyvben történő rögzítéssel, külön határozat meghozatala nélkül dönt:
 - a) ügyrendi kérdésekben, napirenddel kapcsolatos kérdésekben;
 - b) feladat-meghatározást nem tartalmazó előterjesztésben;
 - c) a határozati javaslat vagy rendelet-tervezet módosítására, kiegészítésére tett javaslat, kiegészítő, módosító indítványok esetén.

A képviselő-testületi döntések jelzése, nyilvántartása

36. §

- (1) A képviselő-testület határozatait évenként 1-től kezdődően, folyamatos arab sorszámmal kell ellátni, és fel kell tüntetni az évszámot is. Az évszámot követően zárójelben a kihirdetés hónapját (római számmal) és napját (arab számmal) kell feltüntetni. A határozat megjelölése a következő: *Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../ 20... (kihirdetési hó, nap) határozata.*
- (2) A határozatokat a jegyzőkönyv elkészítését követő 15 napon belül kell megküldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szervezeteknek.
- (3) A határozatok végrehajtásával kapcsolatos előterjesztéseket, jelentéseket a jegyző készíti elő és terjeszti a képviselőtestület elé.

37. §

A rendeletekről és az alakszerű határozatokról nyilvántartást kell vezetni, amelyekről a jegyző gondoskodik.

A képviselő-testület üléseinek jegyzőkönyvezése

38. §

- (1) A képviselő-testületi ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a zárt ülésről készült jegyzőkönyv kivételével - az ülést követő 30 napon belül fel kell tenni az önkormányzat hivatalos honlapjára is.
- (2) A képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel bármely képviselő indítványára dönthet arról, hogy valamely hozzászólás szó szerint kerüljön a jegyzőkönyvbe. A szó szerinti jegyzőkönyv elkészítéséért a jegyző felel.

(3) A hozzászóló és indítványtevő - a testület hozzájárulása nélkül - kérheti az általa elmondottak szó szerinti jegyzőkönyvbe foglalását.

(4) A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell:

- a) a meghívót,
- b) a jelenléti ívet,
- c) a névszerinti szavazásról készült névsort,
- d) az írásbeli előterjesztéseket,
- e) az írásban benyújtott kérdéseket, bejelentéseket, javaslatokat,
- f) a testületi ülésen utólag kiosztott – döntést igénylő - anyagokat,
- g) a jegyző jogszabálysértésre vonatkozó észrevételét,
- h) az elfogadott és aláírt rendeleteket,
- i) a hozott döntéseket.

(5) Jelen paragrafus rendelkezéseit a bizottsági ülések jegyzőkönyveinek elkészítésére is értelemszerűen alkalmazni kell.

Fórumok rendje

39. §

(1) A lakosság, a civil szervezetek közvetlen tájékoztatása, valamint a fontosabb döntések előkészítésébe történő bevonása érdekében lakossági fórumokat lehet szervezni.

(2) A lakossági fórum lehet

- a) a lakosság egészét vagy jelentős részét érintő feladat megvitatását szolgáló település politikai fórum, továbbá
- b) a lakosság szerveződéseivel, a jelentősebb civil szervezetekkel lefolytatandó érdekegyeztető tanácskozás.

(3) A közös önkormányzati hivatal köztisztviselője a lakossági fórumokról emlékeztetőt készít, amely tartalmazza a fontosabb megállapításokat, észrevételeket és a kisebbségi véleményeket.

(4) A polgármester a lakossági fórumokon elhangzottakról a soron következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

Közmeghallgatás

40. §

(1) A közmeghallgatás helyét, idejét a képviselő-testület éves munkatervében kell meghatározni.

(2) A közmeghallgatáson részt vesznek

- a) a képviselő-testület tagjai,
- b) a jegyző,
- c) a polgármester meghívva azt, akinek megjelenését szükségesnek tartja.

(3) A munkatervben meghatározottakon túl közmeghallgatást kell tartani, ha a képviselők legalább fele azt indítványozza.

(4) A közmeghallgatás helyéről, idejéről, az önkormányzat hirdetőtábláján, és a hivatalos honlap kell tájékoztatást adni a rendezvény előtt legalább 8 nappal.

A polgármester

41. §

(1) A polgármester megbízatását főállású polgármesterként látja el. A polgármesteri tisztség betöltésének módját a képviselő-testület a megbízatás időtartamán belül egy esetben, a polgármester egyetértésével, e rendelet egyidejű módosításával megváltoztathatja.

(2) A polgármester keddi napon 08-12 óráig tartja ügyfélfogadását az Egercsehi Községi Önkormányzat épületében.

(3) A polgármester

- a) szervezi a településfejlesztést és a közszolgáltatásokat, biztosítja az önkormányzat demokratikus működését. Tevékenységével hozzájárul a település fejlődéséhez, az önkormányzat szervei munkájának hatékonyságához. Biztosítja a demokratikus helyi hatalomgyakorlást, a közakarat érvényesülését. Gondoskodik a testület működésének nyilvánosságáról, a helyi fórumok szervezéséről, támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, kapcsolatot tart civil szervezetek vezetőivel.
- b) szervezi az önkormányzat és az állami szervek kapcsolatait és együttműködését,
- c) szükség szerint vezetői megbeszélést tart az időszerű feladatok előkészítése, összehangolása, ellenőrzése érdekében,
- d) a vonatkozó szabályok szerint gyakorolja a Képviselő-testület által rá átruházott hatásköröket.

(4) Amennyiben a polgármester a képviselő-testület döntését a helyi önkormányzat érdekeit sértőnek tartja, ugyanazon ügyben - a Mötv.-ben meghatározott ügyek kivételével - egy alkalommal kezdeményezheti az ismételt tárgyalást. A kezdeményezést az ülést követő három napon belül nyújthatja be, a képviselő-testület a benyújtás napjától számított tizenöt napon belül minősített többséggel dönt. A döntést addig végrehajtani nem lehet, amíg arról a képviselő-testület a megismételt tárgyalás alapján nem dönt.

(5) Amennyiben a képviselő-testület - határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt - két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester a - a Mötv. 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével - döntést hozhat. A polgármester a döntésről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja.

(6) A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a Mötv. 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben.

(7) A polgármester olyan döntéseihez, amely az önkormányzatnak nettó 1.000.000, -Ft feletti összegben jelent pénzügyi kiadást, a képviselő-testület hozzájárulására van szükség.

Alpolgármester

42. §

(1) A képviselő-testület a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére 1 fő társadalmi megbízatású alpolgármestert választ titkos szavazással, minősített többséggel az alakuló ülésen.

(2) Az alpolgármesteri tisztség betöltésének módját a képviselő-testület a megbízatás időtartamán belül egy esetben, a polgármester egyetértésével, e rendelet egyidejű módosításával megváltoztathatja.

(3) Az alpolgármester a tevékenységét a polgármester irányításával végzi. A képviselő-testület közvetlenül nem adhat feladat- és hatáskört az alpolgármesternek.

(4) Az alpolgármester tiszteletdíjáról, költségtérítésének mértékéről a képviselő-testület dönt az alakuló ülésen.

A jegyző, aljegyző

43. §

Az érintett települések polgármestereinek eltérő megállapodásának hiányában, Egercsehi község polgármestere - pályázat alapján határozatlan időre - a jogszabályban meghatározott képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt nevez ki, a jegyző javaslatára aljegyzőt nevezhet ki.

44. §

(1) A jegyző vezeti a közös önkormányzati hivatalt, gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról.

(2) A jegyzői és aljegyzői tisztség tartós akadályoztatása esetén - legfeljebb hat hónap időtartamra – a polgármester által, a jegyző javaslatára írásban ezzel megbízott, a képesítési és alkalmazási feltételeknek megfelelő -, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő bízható meg a jegyzői feladatok ellátásával.

(3) A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége esetén - legfeljebb hat hónap időtartamra – a polgármester által írásban ezzel megbízott, a képesítési és alkalmazási feltételeknek megfelelő -, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő bízható meg a jegyzői feladatok ellátásával.

45. §

(1) A jegyző főbb feladatai a Képviselő-testület és a bizottság működésével kapcsolatban:

- a) koordinálja, ellenőrzi az előterjesztések előkészítését,
- b) figyelemmel kíséri a képviselő-testületi üléseket törvényességi szempontból, szükség esetén jelzi a jogszabálysértést,
- c) gondoskodik a jegyzőkönyv pontos vezetéséről, a döntések érintettek részére történő eljuttatásáról és azok végrehajtásáról.

(2) A jegyző főbb feladatai az önkormányzat hivatalának működésével kapcsolatban:

- a) gyakorolja a jogszabályok által a hatáskörébe utalt jogköröket,
- b) gyakorolja az önkormányzat hivatalának dolgozóival kapcsolatos munkáltatói jogkört, gondoskodik a továbbképzésükről,
- c) koordinálja és ellenőrzi a hivatal működésével kapcsolatos feladatok elvégzését.

(3) A vonatkozó szabályok szerint gyakorolja a Képviselő-testület által rá átruházott hatásköröket.

46. §

A jegyző keddi napon 08-12.00 óráig tartja ügyfélfogadását az egercsehi hivatal épületében.

A Közös Önkormányzati Hivatal

47. §

- (1) A képviselő-testület az Mötv. alapján Közös Önkormányzati Hivatalt működtet.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott hivatal neve: Egercsehi Közös Önkormányzati Hivatal.
- (3) A Hivatal belső szervezeti tagozódását, létszámát, ügyrendjét külön szabályzat határozza meg.
- (4) A Hivatal munkarendje hétfőtől – csütörtökig 7.30 -16.00 óráig, pénteken 7.30 – 13.30 óráig tart.
- (5) A Hivatal ügyfélfogadási rendje:
 - a) Egercsehiben kedden és szerdán: 08.00-16.00 óráig, pénteken: 08.00-11.00 óráig.
 - b) Egerbocson hétfőn: 08.00-12.00 óráig, szerdán: 12.00-16.00 óráig.
 - c) Szúcsoson szerdán: 08.00-12.00 óráig, pénteken: 08.00-12.00 óráig.

A képviselő-testület bizottsága, a bizottság jogállása, megválasztása

48. §

- (1) A bizottság elnökét és tagjait - a polgármester előterjesztése alapján - a képviselő-testület választja meg legkésőbb az alakuló ülését követő első ülésén.
- (2) A bizottságnak nem lehet elnöke vagy tagja a polgármester, alpolgármester.
- (3) A bizottság elnökének és tagjainak személyére vagy visszahívására bármelyik képviselő és a polgármester tehetnek javaslatot.
- (4) Egy képviselő több bizottságnak is tagja lehet, de elnöke csak egynek.
- (5) A képviselő-testület esetenkénti feladatokra ideiglenes bizottságokat hozhat létre, melyeknek működésére az állandó bizottságok működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

49. §

- (1) A képviselő-testület az alábbi állandó bizottságokat hozza létre:
 - a) Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonynyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság, tagjainak száma: 3 fő
 - b) Szociális Bizottság, tagjainak száma: 3 fő
 - c) Pénzügyi Bizottság, tagjainak száma: 3 fő
- (2) A bizottság összetételét a 2. függelék, a feladatait az 5. melléklet tartalmazza.

A bizottság ülései

50. §

- (1) A bizottság szükség szerint tart ülést. A bizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet a polgármester, a jegyző és a képviselő. A bizottság ülésére - az előzőeken kívül - meg kell hívni mindazokat, akiknek részvételét a bizottság elnöke, illetve együttes ülés esetén az érintett bizottságok elnökei szükségesnek tartanak.
- (2) A bizottság ülését a bizottság elnöke hívja össze és vezeti. Akadályoztatás esetén az elnök teendőit a bizottság alakuló ülésén elnökhelyettesként megválasztott képviselő veszi át.

(3) A bizottság minden tagja köteles az ülésen tudomására jutott szolgálati titkot és személyes adatot megőrizni.

(4) A bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely az elhangzott felszólalások rövid ismertetését, a hozott döntést és a kisebbségi véleményeket tartalmazza. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke írja alá.

51. §

A képviselő-testület a bizottságára minősített többséggel hozott döntésével hatáskört ruházhat át, és azt visszavonhatja.

52. §

A bizottság határozatait a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és az ülés napjának megfelelő dátumozással kell ellátni.

53. §

A bizottság a tevékenységéről minden évben egy alkalommal beszámol a képviselő-testületnek.

A társulások

54. §

(1) A képviselő-testület jogi személyiséggel rendelkező társulása: Egercsehi- Egerbocs- Szúcs Községek Szociális Intézményfenntartó Társulás (a továbbiakban: Társulás)

(2) A társulás által ellátandó feladat és hatásköröket, valamint kormányzati funkciók szerinti felsorolását a 6. melléklet tartalmazza.

Együttműködés a civil szervezetekkel és a nemzetiségi önkormányzattal

55. §

(1) A képviselő-testület a rendelkezésére álló eszközökkel támogatja és együttműködik a lakosság olyan önszerveződő közösségeivel, amelyek céljuk és rendeltetésük szerint a helyi önkormányzati feladatok, közügyek megoldására törekednek.

(2) A képviselő-testület együttműködési megállapodást köt az Egercsehi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal.

Az önkormányzat vagyona

56. §

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló szabályokat külön rendelet állapítja meg.

Gazdasági program

57. §

- (1) A képviselő-testület tevékenységének és a település fejlesztésének irányvonalát, valamint a kiemelt önkormányzati céljait az önkormányzat gazdasági programja tartalmazza, amely öt évre szól.
- (2) A polgármester a gazdasági program elkészítéséhez az előkészítés során javaslatot kér a képviselőktől, a bizottságtól, a jegyzőtől, az önkormányzati intézmény vezetőjétől.
- (3) A gazdasági programot a polgármester állítja össze és terjeszti elő a képviselő-testületnek az alakuló ülést követő 6 hónapon belül.

Záró rendelkezések

58. §

Hatályát veszti A Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2019. (XI.27.) önkormányzati rendelet.

59. §

Ez a rendelet 2024. október 11-én lép hatályba.

Az önkormányzat szakágazati besorolása, valamint kormányfunkció számai és megnevezése

1. Egercsehi Községi Önkormányzat államháztartási szakágazat szerinti besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

2. Kormányzati funkciók száma és megnevezése:

Kormányzati funkció száma	Kormányzati funkció megnevezése
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető-fenntartás és – működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013370	Informatikai fejlesztések, szolgáltatások
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogramok
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
049010	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
063020	Víztermelés, - kezelés, - ellátás
064010	Közvilágítás
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
074031	Család és névelési, egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082044	Könyvtári szolgáltatások
082092	Közművelődés, - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082094	Közművelődés- kulturális alapú gazdaságfejlesztés
096015	Gyermekeképzetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
104035	Gyermekeképzetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
104037	Intézményen kívüli gyermeképzetés
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
107090	Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok

Egercsehi Községi Önkormányzata által ellátott kötelező és önként vállalt feladatok

1. Kötelező feladatok

A	B	C
Sorszám	Feladat megnevezése	Jogszába ly megjelölése
1.	Szociális alapszolgáltatások (szociális étkeztetés, szociális segítség, személyi gondozás)	Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 8. pont, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szocvtv.) 86. § (1) bekezdés és (2) bekezdés b) pontja
2.	Gyerme k jöléti szolgáltatás	1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 94. § (2a) bekezdés, a Szocvtv. 57. § (1) bekezdés, Mötv. 13. § (1) bekezdés 8. pont
3.	Közfoglalkoztatás	Mötv. 13. § (1) bekezdés 12. pont a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. tv. 8. § (4) bekezdés a) pont
4.	Gyerme k étkeztetés (intézményi, szünidei)	Gyvt. 21/A. (3) és (1) bekezdés
5.	Óvodai ellátás	Mötv. 13. § (1) bekezdés 6. pont, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CX C. törvény 2. § (4) bekezdés
6.	Települési és rendkívüli települési támogatás	Szocvtv. 45. § (1) és (3) bekezdés, Mötv. 13. § (1) bekezdés 8a. pont
7.	Köztetetés	Mötv. 13. § (1) bekezdés 8. pont, Szocvtv. 48. § (1)-(2) bekezdés
8.	Háziorvosi és házi gyermekorvosi ellátás	Mötv. 13. § (1) bekezdés 4. pont, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. tv. (továbbiakban: Eatv.) 5. § (1) bekezdés a) pont
9.	Fogorvosi alapellátás	Mötv. 13. § (1) bekezdés 4. pont, Eatv. 5. § (1) bekezdés b) pont
10.	Alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás	Mötv. 13. § (1) bekezdés 4. pont, Eatv. 5. § (1) bekezdés c) pont
11.	Iskola-egészségügyi ellátás	Mötv. 13. § (1) bekezdés 4. pont, Eatv. 5. § (1) bekezdés e) pont
12.	Köztisztasági és településtisztasági feladatok	Mötv. 13. § (1) bekezdés 5. pont, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 153. § (1) bekezdés a) pont
13.	Rovar- és rágc sálómentesítési feladatok	Mötv. 13. § (1) bekezdés 5. pont, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 153. § (1) bekezdés b) pont

A	B	C
14.	Települési könyvtári ellátás biztosítása	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kult. tv.) 64. § (1) bekezdés, Mötv. 13. § (1) bekezdés 7. pont
15.	A helyi közművelődési tevékenység támogatása	Kult. tv. 76. § (1) bekezdés
16.	Közművelődési intézmény biztosítása	Kult. tv. 77. § (1) bekezdés
17.	Kulturális örökség védelme	A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. tv. 5. § (1) bekezdés
18.	Együttműködés a helyi sportszervezetekkel, sportszövetségekkel	Mötv. 13. § (1) bekezdés 15. pont, 2004. évi I. törvény (továbbiakban: Sport tv.) 55. § (1) bekezdés b) pont
19.	Víziközmű szolgáltatás	Mötv. 13. § (1) bekezdés 21. pont
20.	A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezése	A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv. 4. §
21.	Vízgazdálkodási feladatok	Mötv. 13. § (1) bekezdés 11. pont
22.	Közüvilágításról való gondoskodás	Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. pont
23.	Köztető fenntartása	Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. pont, a temetőkről és temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. tv. 5. § (3) bekezdés
24.	Helyi közutak fejlesztése, fenntartása és üzemeltetése,	Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. pont, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. tv. 8. § (1) bekezdés, 34. § (2)–(3) és (5) bekezdés
25.	Közterületen járművel való várakozás biztosítása	Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. pont, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. tv. 8. § (1) bekezdés c) pont
26.	Helyi közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása	Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. pont
27.	Helyi környezet- és természetvédelem	Mötv. 13. § (1) bekezdés 11. pont
28.	Katasztrófavédelem	Mötv. 13. § (1) bekezdés 12. pont
29.	Állat-egészségügyi feladatok	Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. tv. 19. § (2) bekezdés, az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény, 41/2010. (II. 26.) Korm. rendelet
30.	Lakás-és helyiséggazdálkodás	Mötv. 13. § (1) bekezdés 9. pont
31.	Helyi esélyegyenlőségi program elfogadása	Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. tv. 31. § (1) bekezdés
32.	Helyi építési szabályzat készítése és karbantartása, Településszerkezeti terv készítése és karbantartása	Mötv. 13. § (1) bekezdés 1. pont, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6. §

A	B	C
33.	Választási bizottságok tagjainak megválasztása	A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. 23–24. §
34.	Gazdasági program megalkotása	Mötv. 116. § (1)-(5) bekezdés

2. Önként vállalt feladatok

A	B	C
Sor-szám	Feladat megnevezése	Jogszabály megjelölése
1.	Környezetvédelmi Alap működtetése	1995. évi LIII. Törvény 58. § (1) bekezdés, önkormányzati rendelet
2.	Felsőoktatásban tanuló tehetséges fiatalok támogatása	51/2007.(III.26.) Korm. Rendelet 18. §
3.	Civil szervezetek támogatása, testvérvárosi kapcsolatok keretében programok, rendezvények, látogatások szervezése, együttműködés kialakítása	Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pont
4.	Bölcsődei ellátás	Mötv. 13. § (1) bekezdés 8. pont, Gyvt. 94. § (2a) bekezdés

A képviselő-testület által átruházott hatáskörök

1. Polgármester:

- 1.1. Egyetértésével a nevelési-, és oktatási intézmény vezetője rendkívüli szünetet, nevelés nélküli munkanapot rendelhet el,
- 1.2. Jóváhagyja a nevelési intézmény házirendjét, képzési tervét, programjait,
- 1.3. Dönt az önkormányzat beszerzéseiről nettó 1.000.000, -Ft értékhatárig,
- 1.4. Felügyeli az ebek veszettség elleni védőoltásának szervezését,
- 1.5. Kóbor ebek befogásáról, őrzéséről, megsemmisítéséről, valamint beteg állatok kiirtásáról, állati hulladék alkalmatlanná tételéről való gondoskodás,
- 1.6. Intézkedik vízminőségi kár elhárításáról,
- 1.7. Dönt a forgalomképes önkormányzati vagyon ingyenes használatba adásáról nettó 1.000.000, -Ft értékhatárig,
- 1.8. Közvilágítási berendezés létesítéséről, üzemeltetéséről való gondoskodás,
- 1.9. Dönt a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 46. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott önkormányzati közútkezelői hatáskörbe tartozó ügyekben,
- 1.10. Önkormányzati tulajdonú ingatlanok esetében a szükséges tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulás megadása,
- 1.11. Dönt a köztemetés elrendeléséről.
- 1.12. Egercsehi község településkép védelméről szóló rendelet alapján a településkép-érvényesítési eszközökkel kapcsolatos eljárások lefolytatása.

2. Jegyző:

- 2.1. Dönt a közterületek használatáról és rendjéről szóló önkormányzati rendeletben foglalt hatósági ügyekben,
- 2.2. Dönt a közösségi együttélés szabályairól szóló önkormányzati rendeletben foglalt hatósági ügyekben.

3. Szociális Bizottság:

- 3.1. Dönt a települési támogatás iránti kérelmekről.
- 3.2. Dönt a szociális tűzifa támogatásról szóló önkormányzati rendelet alapján tűzifa támogatás iránti kérelmek elbírálásáról, a jogosultság megállapításáról.

4. Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonynyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság:

Gyakorolja a polgármester felett az egyéb munkáltatói jogot.

4. melléklet a 11/2024. (X. 10.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) A képviselői és hozzátartozói vagyonnyilatkozat nyilvántartásának Ecs.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Bizottság feladatai

1. Ügyrendi, Összeférhetlenségi és Vagyonynyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság:

- 1.1. Nyilvántartja és ellenőrzi a polgármester és a képviselők vagyonynyilatkozatát,
- 1.2. Kivizsgálja az átadott összeférhetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést,
- 1.3. Összeférhetlenségi vizsgálatot folytat le a polgármester és képviselők vonatkozásában,
- 1.4. Véleményezi a képviselő-testület elé terjesztendő rendeleteket, módosításokat,
- 1.5. Állást foglal a képviselő-testület, illetve a bizottságok működését érintő ügyrendi kérdésekben,
- 1.6. Bonyolítja a képviselő-testület hatáskörébe tartozó titkos szavazással történő szavazatszámláló bizottsági teendőket.

2. Szociális Bizottság:

- 2.1. Véleményezi az önkormányzat szociális és egészségügyi alapellátással összefüggő döntéstervezeteit, rendeleteit és azok módosításait,
- 2.2. Gyakorolja a képviselőtestület által átruházott hatásköröket.

3. Pénzügyi Bizottság:

- 3.1. Véleményezi a költségvetésről szóló rendeletet és módosításait, valamint a zárszámadási rendeletet a pénzmaradvány elszámolását,
- 3.2. Véleményezi az önkormányzat gazdasági programját,
- 3.3. Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyon növekedés, - csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat,
- 3.4. Vizsgálhatja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát.

A társulás által ellátandó feladat és hatáskörök, valamint kormányzati funkciók felsorolása

1. A Társulás által ellátott feladat és hatáskör:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásáról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 62. §.-ban szabályozott étkeztetés, a Szt. 63. §.-ában szabályozott házi segítségnyújtás és az Szt. 64. §.-ában szabályozott családsegítés együtt a gyermekjóléti szolgálat működtetése.

2. Tevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052	Házi segítségnyújtás

Végső előterjesztői indokolás

A képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében (a továbbiakban: SZMSZ) határozza meg. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 43. § (3) bekezdése szerint a képviselő-testület az alakuló, vagy az azt követő ülésén e törvény rendelkezései szerint megalkotja vagy felülvizsgálja a szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét.

Az Mötv.53. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg. A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletben rendelkezik:

- a) az önkormányzat hivatalos megnevezéséről, székhelyéről;
- b) a képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolásáról;
- c) a képviselő-testület üléseinek összehívásáról, vezetéséről, tanácskozási rendjéről;
- d) az önkormányzati képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokról, az ülés rendjének fenntartásáról és az annak érdekében hozható intézkedésekről;
- e) a nyilvánosság biztosításáról;
- f) a döntéshozatali eljárásról, a szavazás módjáról;
- g) a rendeletalkotásról és határozathozatalról;
- h) a képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvéről;
- i) a közmeghallgatásról;
- j) az önkormányzat szerveiről, azok jogállásáról, feladatairól;
- k) a jegyzőnek a jogszabálysértő döntések, működés jelzésére irányuló kötelezettségéről;
- l) a képviselő-testület bizottságairól.

Jelenleg a Képviselő-testület működésének egyik legfontosabb jogszabályi alapja a többször módosított 14/2019. (XI.27.) önkormányzati rendelete a Szervezeti és Működési Szabályzatról.

Az új képviselő-testületnek lehetősége van a működési szabályokat saját elképzelése szerint, a jogszabályi előírások keretei között, ismét megváltoztatni, újat alkotni.

A rendelet-tervezet elkészítése során figyelembe lettek véve elsődlegesen az Mötv. rendelkezései, valamint a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény és a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet szabályai, az Alkotmánybíróság, valamint a Kúria releváns döntései és egyéb módszertani ajánlások.

Kovács András polgármester:

9. napirendi pont

Az önkormányzat állandó bizottságainak megválasztása:

Az Mötv. 7. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésén a polgármester előterjesztésére köteles megválasztani a törvény által kötelezően létrehozandó és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott bizottságait.

Kérem, hogy válasszuk meg az önkormányzat állandó bizottságait. Javaslom, hogy az előző ciklusban is működő három bizottság kerüljön megválasztásra: a Pénzügyi Bizottság, az Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonynyilatkozat Nyilvántartó Bizottság és a Szociális Bizottság.

Az Mőtv. 58. § (1) bekezdése szerint a bizottságok elnöke és tagja nem lehet a polgármester és az alpolgármester. A bizottságok elnökből és két tagból állnak. A bizottságok megválasztása minősített többséggel történik.

A Pénzügyi Bizottság elnökének Beraxa Krisztina, tagjainak Barta Lóránt és Telek József képviselőket, a Szociális Bizottság elnökének Surányiné Józsa Andrea, tagjainak Utassy Beatrix képviselőt és Sipos Istvánné külső tagot javaslom, valamint az Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonnyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság elnökének Utassy Beatrix, tagjainak Barta Lóránt és Telek József képviselőket javaslom.

Megkérdezem, hogy az általam javasoltakhoz képest, van-e más javaslat.

Kérdezem Beraxa Krisztinát, Barta Lórántot, Telek Józsefet, Surányiné Józsa Andreát, Utassy Beatrixet és Sipos Istvánnét, hogy kéri-e zárt ülés tartását?

Beraxa Krisztina: Nem kérjük.

Barta Lóránt: Nem kérjük.

Telek József: Nem kérjük.

Surányiné Józsa Andrea: Nem kérjük.

Utassy Beatrix: Nem kérjük.

Sipos Istvánné: Nem kérjük.

Kovács András polgármester:

Amennyiben az általam megválasztani javasolt személyek nem kéri zárt ülés tartását akkor, aki az általam tett javaslattal egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül elfogadta az állandó bizottságok elnökeit és tagjait.

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testület
46/2024. (X.09.) önkormányzati határozata
a bizottságok tagjainak megválasztásáról

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Pénzügyi., a Szociális és az Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonnyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottságok elnökének és tagjainak az alábbi személyeket választja meg a következők szerint:

1./ Pénzügyi Bizottság:

Elnök: Beraxa Krisztina

Tagok: Barta Lóránt és Telek József

2./ Szociális Bizottság:

Elnök: Surányiné Józsa Andrea

Tagok: Utassy Beatrix és Sipos Istvánné

3./ Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság:

Elnök: Utassy Beatrix

Tagok: Barta Lóránt és Telek József

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Kovács András polgármester: Köszöntöm az újonnan megválasztott bizottsági elnököket és tagokat. A bizottságoknak a következő testületi ülést megelőzően alakuló ülést kell tartani, ahol a bizottsági elnök helyettesítésére elnökhelyettest kell választani maguk közül.

A Szociális bizottság egyik tagja nem képviselő, ezért a megválasztását követően a képviselő-testület előtt esküt köteles tenni és erről okmányt kell aláírnia.

Megkérem Sipos Istvánnét, hogy a HVB Elnöke előtt tegye le az esküt.

Csirmaz Józsefné: Gratulálok Sipos Istvánnénak a Szociális Bizottság tagjává történő választásához! Kérem az eskü szövegét mondja utánam!

„Én, Sipos Istvánné– becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek, jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom, bizottsági tisztségemből eredő feladataimat Egercsehi község fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet, a magyar nemzet javára gyakorlom. (Az eskütevő meggyőződése szerint:)

Isten engem úgy segítjen.”

Kovács András polgármester:

10. napirendi pont

Vagyonyilatkozat tételre és köztartozás mentes adózók adatbázisába való felvételre figyelem felhívása:

Megkérem jegyző asszonyt, hogy tájékoztassa a testületet az alakuló ülést követő teendőkről!

dr. Joó-Kovács Anita jegyző:

Felhívom a képviselő-testület figyelmét, hogy az Mötv. 39. §-a szabályozza az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozat tételi kötelezettségét az alábbiak szerint:

(1) Az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül a 2. melléklet szerinti vagyonyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének (e § tekintetében együtt: hozzátartozó) a melléklet szerinti vagyonyilatkozatát.

(2) A vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén - annak benyújtásáig - az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat.

A vagyonyilatkozatot az Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.

Az önkormányzati képviselő vagyonyilatkozata - az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével - közérdekből nyilvános. Az önkormányzati képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.

A vagyonyilatkozat nyomtatványok és az azonosító adatok az ülés után átvehetőek.

dr. Joó-Kovács Anita jegyző:

Tájékoztatom a képviselőket, hogy az Mőtv. 38. § (4) bekezdése alapján megválasztást követő 30 napon belül köteles bejelentkezni a NAV által vezetett köztartozásmentes adózó adatbázisba (KOMA). Az adatbázis az állami adóhatóság honlapján található közhiteles nyilvántartás, amely annak igazolására szolgál, hogy az érintettnek nincs adó-, vám-, vagy más köztartozása, hiányzó bevallása, behajthatatlannak nyilvántartott tétele. A bejelentkezést az önkormányzatnál a következő hónap végéig igazolni kell.

A jegyző a bejelentkezést megkönnyítő tájékoztatót átadja.

Kovács András polgármester:

11. napirendi pont

Egyéb ügyek, indítványok:

Az önkormányzatunk a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás tagja. A Társulási Megállapodás IX/1. fejezet 3. pontja alapján a körzetek önkormányzatainak képviselő-testületei a Tanácsban való állandó képviseletükre a körzethez tartozó önkormányzatok egyikének polgármesterét hatalmazzák meg. Ezen kívül a Tanács mellett működő Pénzügyi Ellenőrző Bizottságba is meg kell hatalmazni valamelyik polgármestert a képviselet érdekében. Az előző ciklusban ezeket a feladatokat Nagyvisnyó község polgármestere Csögér Bálint látta el. Felvettem vele előzetesen a kapcsolatot és azt mondta, hogy szívesen vállalja a következő ciklusban is ezt a feladatot. Kérem, aki egyetért vele szavazzunk Csögér Bálint Társulási Tanácsba és Ellenőrző bizottságba történő delegálásáról!

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testület

47/2024. (X. 09.) önkormányzati határozata

a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásba történő delegálásról

1. Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába az Észak-Hevesi Körzet képviselőjeként Csögér Bálint, Nagyvisnyó Községi Önkormányzat polgármesterét javasolja.
2. Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Pénzügyi Ellenőrző Bizottságába az Észak-Hevesi Körzet képviselőjeként Csögér Bálint, Nagyvisnyó Községi Önkormányzat polgármesterét javasolja.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

Kovács András polgármester:

Van még valakinek kérdése, felvetése?

dr. Joó-Kovács Anita jegyző: Szeretném tájékoztatni a testületet, hogy a mai napon fejeződött be a Magyar Államkincstár részéről a 2 napos helyszíni ellenőrzés. Ellenőrizték a szünidei étkezésekkel kapcsolatos kifizetéseket, a települési támogatások kifizetésének a jogszerűségét és az óvoda szakmai működését. Mindent rendben találtak, nagyon büszke vagyok a hivatal dolgozóira. Nagy felháborodást keltett korábban a lakosok körében, hogy egy-egy települési támogatás, de főleg az élelmiszer csomaghoz, miért kell jövedelemigazolást csatolni. Azért, mert a szociális állami normatívát csak úgy lehet a lakosok részére kifizetni, ha kérelmet nyújtanak be, és vizsgáljuk a jövedelmet, mert csak rászorultsági alapon adható bármi is. Ha mi ezt nem tettük volna meg, akkor a mostani ellenőrzésen megállapították volna, hogy jogtalan a kifizetés és min. 4-6 millió forintot is vissza kellett volna fizetni.

Kovács András polgármester: Köszönjük a kiegészítést.

Barta Lóránt képviselő: Szeretném kérni, hogy a költségvetés elfogadásakor egyszerűbbek legyenek a táblázatok, vagy érthetőbb leírás legyen mellé.

dr. Joó-Kovács Anita jegyző: Előírásnak megfelelően készíti el mindig a gazdálkodó, mivel az államkincstár is így kéri. Az előterjesztésben pont az érthetőség miatt egy-két oldalas szöveges kiegészítés is van és a gazdálkodó az ülésen bent van elmondja részletesen, mit tartalmaz a táblázat, kérdezni is lehet tőle, ha nem értitek.

Beraxa Krisztina képviselő: Szerintem, ha külön időpontban bejössz a gazdálkodókhoz szívesen elmagyarázzák neked. Én eddig még mindig kaptam tőlük segítséget, ha kérdésem volt.

Kovács András polgármester: Majd megpróbálunk segíteni ezen is.

Idősek napját október 26-ára szervezzük, a 70 év fölöttieket céloztuk meg, 166 fő van községünkben, Kovács Gyulával már átnéztük a listát, ebből kb. 120-125 fő talán el is tud jönni. Előző évekhez hasonlóan gondolkodunk, hogy meghívót küldünk ki és ha szeretne eljönni az illető vissza kellett hozni jelezve, hogy el tud jönni.

Ficzere Krisztinát gondoltuk egyik fellépőnek, aki 40.000,-Ft-ért jönne el.

Zenész és az általános iskolások részéről lesz műsor. Sajnos mindent az önkormányzat saját költségvetéséből kell finanszírozni.

Étel, amit kérdeztem még Vásárhelyi Bencéektől 2 szelet hús, köretnek krumpli és rizs lenne mellé, ez kb. 206.000,- Ft lenne. De ha mást gondoltok utána lehet kérdezni.

Beraxa Krisztrina képviselő: Szeretik és várják is az idősek.

Surányiné Józsa Andrea képviselő: Valami puhább, rághatóbb étel legyen, mert tavaly alig bírták elrágni a húst.

Beraxa Krisztrina képviselő: Így van. Tavaly nem volt jó.

Utassy Beatrix képviselő: Ismerőstől meg tudom kérdezni, hogy náluk esetleg egy töltött káposzta ennyi főre kb.: mennyiből jönne ki.

Kovács András polgármester: Rendben kérdezd meg én is megkérdezem Bencét és meglátjuk.

Pogácsát mindig szoktunk kapni a pékségből erre a rendezvényre ajándékba.

A falusi kultúr helyiségben tartjuk meg, mivel az a legnagyobb helyiségünk.

Kérem döntsünk az idők napi rendezvénnyel kapcsolatban, illetve, hogy mennyi összeget szánunk rá. Szerintem maximum 500.000,-Ft elég lesz rá.

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testület
48/2024. (X. 09.) önkormányzati határozata
Idők napi rendezvény megtartásáról

Egercsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy 2024. október 26. napján idők napi rendezvényt tart, melyre legfeljebb 500.000,- Ft-ot költ a saját költségvetés terhére.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Kovács András polgármester Részemről ennyi lett volna. Amennyiben nincs más, megköszönöm mindenki mai részt vételét és az ülést bezárom.


Kovács András
polgármester




dr. József-Kovács Anita
jegyző


Barta Lóránt
képviselő – jegyzőkönyv hitelesítő


Telek József
képviselő – jegyzőkönyv hitelesítő

